

Questionnaire d'évaluation de fin de mission

Madame, Monsieur,

Un consultant du réseau *Audélia Conseil* vient de terminer une mission chez vous et nous vous remercions de la confiance que vous nous avez témoignée en le sollicitant ainsi.

Dans le but d'améliorer nos prestations et notre qualité de service, nous vous remercions de bien vouloir consacrer quelques instants à compléter et à nous retourner ce formulaire. Cette évaluation nous permettra de mieux apprécier le cadre des interventions de ce consultant auprès du réseau *Audélia Conseil* et de mieux structurer nos offres de services vis-à-vis de nos commanditaires pour l'avenir.

Nous vous proposons de nous renvoyer ce questionnaire d'évaluation par mail à contact@audelia.fr ou par courrier à *Audélia Conseil*, 1 allée Lachenal 26000 Valence.

Nous restons également à votre disposition pour échanger de vive voix au **06.03.92.18.19**, si vous le souhaitez, et nous vous remercions sincèrement pour votre contribution.

Vincent RENAULT
Coordonnateur du réseau.





Mission :

Coordonnées du Commanditaire :

Coordonnées du consultant ayant effectué la mission :





Période d'intervention de la mission :

1 Les contacts préalables, la proposition commerciale et la compréhension de la problématique de la mission vous ont-ils satisfaits ?





				
Le réseau <i>Audélia Conseil</i> et le consultant ont-ils été rapides à répondre à votre sollicitation ?				
Lors des démarches préparatoires et des entretiens, avez-vous le sentiment d'avoir obtenu une qualité d'écoute et une juste compréhension de vos besoins et de vos attentes ?				
Les entretiens avec le consultant et/ou le réseau vous ont-ils permis de mieux percevoir la nature de la mission que nous pourrions vous proposer ?				
La formulation de la proposition d'intervention a-t-elle été conforme avec ce que vous attendiez de notre part (en termes d'objectifs, de descriptions, de résultats attendus, etc...) ?				
Les moyens humains, techniques et financiers à mettre en œuvre pour mener à bien la mission étaient-ils clairement définis dans la proposition d'intervention ?				
Le tarif proposé vous a-t-il semblé cohérent par rapport à la prestation proposée ?				

Commentaires :

2 Le déroulé de la mission, le rapport et l'analyse effectués correspondent-ils à vos attentes ?

				
La conduite de la mission a-t-elle été menée en accord avec la proposition contractualisée ?				
Le rythme de l'intervention du consultant, la fréquence de ses interventions, ses horaires de présence, les délais de réalisation, le respect des échéances vous semblent-ils avoir été satisfaisants ?				
La réactivité et l'adaptabilité du consultant ont-ils été conformes à vos attentes tout au long de sa mission ?				
Le consultant vous semble-t-il avoir disposé des compétences et de l'expertise nécessaires pour répondre aux besoins qui étaient les vôtres ?				
Son attitude, sa posture et son approche managériale vous ont-ils parus adaptés aux situations rencontrées lors de sa mission ?				
Avez-vous le sentiment que la culture et les valeurs de votre organisme ont été prises en compte avec justesse par le consultant pendant le déroulé de son intervention ?				
En cours de mission, avez-vous pu mesurer régulièrement avec le consultant l'état d'avancement de la mission et du degré de réalisation des objectifs poursuivis ?				
En cours de mission, a-t-il été nécessaire de réajuster les modalités de déroulement de l'intervention et/ou de réajuster les objectifs contractualisés ?				
Le consultant vous a-t-il produit des livrables (rapports, résumés synthétiques, notes de réflexion, etc ...) d'une qualité et d'une fréquence conformes à vos attentes ?				
Les objectifs de la mission vous semblent-ils avoir été atteints ?				
Commentaires :				

3 D'une manière générale

				
Êtes-vous satisfait du déroulement de la prestation du consultant ?				
Êtes-vous satisfait des résultats de la prestation du Consultant ?				
Êtes-vous satisfait globalement de la commande passée et des relations avec le réseau Audélia Conseil ?				
Seriez-vous prêt à solliciter à nouveau le cabinet Audélia Conseil pour d'éventuels autres besoins ultérieurs de conseils, d'audits, d'accompagnement ou de directions de transition ?				
Seriez-vous prêt à solliciter à nouveau l'intervention du Consultant qui vient d'intervenir chez vous pour d'éventuels autres besoins à l'avenir ?				

En quelques mots, pouvez-vous nous indiquer selon vous, les points forts de la prestation apportée par le consultant et/ou le réseau **Audélia Conseil** ?

En quelques mots, pouvez-vous nous indiquer selon vous, les points à améliorer par le consultant et/ou le réseau **Audélia Conseil** ?

Commentaires :

4 Vos autres commentaires ; vos suggestions ?

Commentaires et suggestions complémentaires :

Souhaitez-vous, complémentairement à ce questionnaire, que le coordonnateur du réseau **Audélia Conseil** vous contacte téléphoniquement pour échanger plus longuement avec vous de l'évaluation de cette mission et de l'action du réseau **Audélia Conseil** ?

oui

non

Et si oui, à quel numéro de téléphone ? _____

Date, nom et signature de la personne ayant rempli le questionnaire ci-dessus :